муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

« Кадниковская школа»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено на совете образовательного учреждения протокол от 29.06.2022г. №4 | Принято на заседании педагогического совета образовательного учреждения протокол № 15 от 29.06.2022г. | Утверждено приказом директора   от 30.06.2022г. № 96 |

**Режим занятий обучающихся**

**МБОУ «Кадниковская школа»**

1. **Общие положения.**

 1.1. Положение о режиме работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кадниковская школа» (Далее- школа) разработано на основе следующих документов:

* Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;
* Конституция РФ от 12.12.1993 г.;
* Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
* Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ
* Типового положения об образовательном учреждении, утвержденного постановлением правительства Российской Федерации от 23.12 2002 г №919, от 01.02. 2005 г №49, от 30.12.2005 г №854;
* Санитарно – гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
* Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха работников образовательных учреждений, утвержденного приказом МО РФ от 01.03.2004 № 945;
* Трудового кодекса РФ от 01.02.2002г. (с изменениями и дополнениями);
* Устава МБОУ «Кадниковская школа»
* Правил внутреннего трудового распорядка для работников и обучающихся МБОУ «Кадниковская школа»
  1. 1.2. Настоящее Положение устанавливает режим работы МБОУ «Кадниковская школа», график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.
  2. 1.3. Режим работы МБОУ «Кадниковская школа» определяется приказом администрации школы в начале учебного года.
  3. 1.4.Режим работы МБОУ «Кадниковская школа», график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы структурных подразделений возможно только на основании приказов по школе.

1.5. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся и воспитанников МБОУ «Кадниковская школа», а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.6. Режим работы директора школы определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью школы и размещается на сайте школы.

### Режим работы МБОУ «Кадниковская школа» во время организации образовательного процесса.

***Организация образовательного процесса в*** МБОУ «Кадниковская школа»регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, факультативных занятий, расписанием звонков.

***2.1Продолжительность учебного года.***

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2-х – 9-х классах– 34 недели.

***2.2. Регламентирование образовательного процесса.***

Учебный год на I, II уровнях обучения делится на четыре четверти.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодно Календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

***2.3.Регламентирование образовательного процесса на неделю.***

Продолжительность учебной рабочей недели:

* 5-ти дневная рабочая неделя в 1-9;
  1. ***Регламентирование образовательного процесса на день.***

Учебные занятия организуются в одну смену. Факультативы, занятия дополнительного образования (кружки, секции), занятия внеурочной деятельности, обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и т. п*.* организуются во внеурочное время с выделением времени на обед.

2.4.1Начало занятий в 8.30, прием обучающихся - с 7.30

2.4.2Продолжительность урока:

* 40 минут – 2-9 классы
* 35 минут – 1 классы I четверть; (3 урока - в сентябре, 4 урока – со второй четверти) продолжительность урока - 40 минут
  + 1. В соответствии с СанПиН продолжительность перемен составляет:

Начальная школа Основная школа

1 урок 8.30. - 9.10. 8.30 -9.10

2 урок 9.30. – 10.10. 9:20 — 10.00

3 урок 10.20 — 11.00. 10.20 — 11.00

4 урок 11.10. - 11.50. 11.10 — 11.50

5 урок 12.10. - 12.50 12.00 - 12.40

6 урок 13.00. - 13.40. 13.00 - 13.40

после 1 урока - 20 мин. 10 мин.

после 2 урока - 10 мин. 20 мин.

после 3 урока - 10 мин. 10 мин.

после 4 урока - 20 мин. 10 мин.

после 5 урока - 10 мин. 20 мин.

1 перемена - 20 минут (для обеспечения обучающихся 1-4 классов горячим питанием);

2 перемена - 20 минут (для обеспечения обучающихся 5-9 классов горячим питанием)

3 перемена – 10 минут

4 перемена – 20 минут (для обеспечения обучающихся 1-4 классов горячим питанием);

5 перемена – 20 минут (для обеспечения обучающихся 5- 9 классов горячим питанием)

1. перемена – 10 минут

2.5. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований СанПиН 10.10:

Использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии:

-в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый и 1 день в неделю 4 урока, за счёт урока физической культуры;

-в ноябре-декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый и 1 день в неделю 5 уроков, за счёт урока физической культуры;

-январь- май –по 4 урока в день по 40 минут каждый и 1 день в неделю 5 уроков, за счёт урока физической культуры;

-в течение всего учебного года после 2 урока организуется динамическая пауза продолжительностью 40 минут;

-вводится ежедневная динамическая пауза (после 2-го или 3 урока), которая используется для физической разгрузки обучающихся;

-обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий.

9. Занятия по программам дополнительного образования и внеурочной деятельности организуются через 40 минут.

10. Продолжительность занятий по программам дополнительного образования зависит от модели организации занятий и определяется рабочей программой.

**3. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления**

1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы