УТВЕРЖДЕН

приказом МБОУ «Кадниковская школа» от 28.11.2024г. № 143

Паспорт кабинета биологии № 15

Цифровая образовательная среда

отв. И.В. Смоленская

п. Кадниковский, 2024

# Содержание паспорта кабинета

**Цифровая образовательная среда МБОУ «Кадниковская школа»**

* Пояснительная записка
* План работы кабинета на 2024-2025 учебный год
* Перечень оборудования кабинета
* Правила использования кабинета
* Инструкция по технике безопасности и правилам поведения учащихся в кабинете
* Инструкция по охране труда при работе с компьютерами, принтерами, ксероксами и другими электрическими приборами

\* Инструкция по охране труда при работе в кабинете ЦОС

# Пояснительная записка

**«Цифровая образовательная среда» (далее - ЦОС)** — это федеральный проект нацпроекта

«Образование», направленный на создание к 2024 году в образовательных организациях современной и доступной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней, путем обновления информационно- коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, создания федеральной цифровой платформы.

**ЦОС** — это всероссийская информационная система, с помощью которой планируется внедрить в стране электронную образовательную среду. Федеральный проект ЦОС призван способствовать оптимизации школьного образования и гарантировать эффективное использование новейших технологий в процессе обучения. Однако, речь не идѐт об отмене традиционной классно-урочной системы.

Ключевая идея проекта – создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

Под **ЦОС** понимают единую информационную систему, которая объединит всех участников образовательного процесса — учеников, учителей, родителей и администрацию учебных заведений.

Что же такое цифровая образовательная среда? В неѐ входит несколько компонентов – высокоскоростной интернет в школе, обеспечение кабинетов техникой, а также широкий набор сервисов, расширяющих интерактивность процесса обучения.

# ЦОС включает в себя:

* Комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе электронных;
* Совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий: компьютеры, средства связи (смартфоны, планшеты), иное информационно- коммуникационное оборудование;
* Ряд педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

**Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»** направлен на создание и внедрение в образовательных организациях цифровой образовательной среды, а также обеспечение реализации цифровой трансформации системы образования.

Участие в данном проекте позволит обеспечить обновление содержания образования и предоставит возможность школьникам свободно и одновременно безопасно ориентироваться в цифровом пространстве.

# Сроки реализации:

2024 — 2025

**Цель:** создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

# Задачи:

* + Обеспечивать информационно-методическую поддержку образовательной деятельности;
  + Использовать современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;
* Организовывать дистанционное взаимодействие всех участников образовательной деятельности (учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе в рамках дистанционного образования;
* Организовывать дистанционное взаимодействие школы с другими организациями социальной сферы: учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности.

Введение ЦОС в российских школах — это **не переход на дистанционное обучение** и не отказ от личного посещения детьми школ. Цифровая образовательная среда направлена в первую очередь на то, чтобы расширить интерактивность процесса обучения, а не подменить собой живое общение с педагогом.

ЦОС создаст условия для применения в традиционной классно-урочной системе возможностей электронного образования, дистанционных обучающих технологий и ресурсов.

# Внедрение в российских школах ЦОС даст учащимся и педагогам следующие преимущества:

* доступ к высокоскоростному интернету в школе (100 Мб/с для городских и 50 Мб/с для сельских);
* доступ к различным образовательным сайтам и порталам, при помощи которых можно будет улучшить знания по предметам;
* возможность дистанционного освоения учебного материала детьми, которые по тем или иным причинами, например, из-за болезни, не могут ходить в школу;
* возможность ведения электронного обмена документацией: дневники, классные журналы, расписание и так далее;
* возможность получать информацию о процессе обучения на различных государственных платформах, например, на портале «Госуслуг»;
* получение доступа к видеотрансляциям лучших уроков;
* автоматизация процессов, которая избавит педагогов от лишней бумажной работы с отчетами — предполагается, что специальные программы будут самостоятельно анализировать данные обо всех учениках, что существенно облегчит работу по сбору информации об успешности образовательного процесса.

Такие изменения наиболее актуальны для отдаленных российских регионов — при помощи ЦОС они получат **доступ к передовым образовательным стандартам** и технологиям, что существенно повысит качество обучения.

Цифровые технологии внедряются практически во все сферы жизни современных людей и влияют не только на развитие отдельной страны, но и всего мира. Чтобы быть конкурентоспособным на глобальном уровне, государству необходимы специалисты, умеющие работать с современными информационными технологиями. Именно поэтому начинать цифровое обучение целесообразно уже со школы.

**Кабинет** - элемент учебно-материальной базы, необходимой для качественного проведения уроков по программе предмета, а также для кружковой работы во внеурочное время и самостоятельной подготовки преподавателей и учащихся.

На кабинет ЦОС возлагается решение следующих **целевых задач:**

* Создание необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и стимулирования творческого труда учащихся;
* Приобретение учащимися устойчивых навыков и культуры работы на компьютере;
* Приобретение учащимися устойчивых навыков и культуры работы с различными инструментами цифровой лаборатории;
* Формирование у учащихся развитого операционного мышления;
* Организация содержательного досуга;
* Формирование общей культуры учащихся. Кабинет ЦОС **должен отвечать следующим требованиям:**
* Представлять собой помещение, удобное для занятий, удовлетворяющее санитарно-гигиеническим нормам;
* Быть оснащенным необходимой компьютерной техникой и программным обеспечением, отвечающим современным требованиям;
* Быть постоянно готовым для проведения уроков, занятий и внеклассной работы;
* Содержать учебную литературу и наглядные пособия по предметам.

На компьютерной технике, используемой в процессе обучения, должно быть установлено лицензионное программное обеспечение, отвечающее требованиям к содержательной части обучения и соответствующее современному уровню развития информационных технологий.

**План работы кабинета на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Сроки | Ответственные | |
| **Реализация образовательных программ основного общего образования дополнительного образования** | | | | |
| 1. | Уроки биологии и химии в 5-9 классах (уроки биологии, уроки химии) | Согласно расписанию  занятий в течение учебного года | Учителя биологии и химии (учителя-  предметники) | |
| 2. | Занятия внеурочной деятельностью | Согласно расписанию занятий внеурочной деятельностью в  течение учебного года | Учителя биологии и химии | |
| 3. | Консультации по подготовке учащихся 9 классов к ОГЭ по биологии и химии. | Согласно  расписанию консультаций | Учитель биологии и химии | |
| 4 | Проведение онлайн-уроков, иных мероприятий для учащихся и их родителей | Согласно плану работы по внедрению  онлайн-уроков в деятельность педагогических  работников | Администрация | |
| 5 | Внедрение и использование современных цифровых технологий в основные общеобразовательные программы урочной деятельности по предметам естественно-научного цикла | Согласно  расписанию занятий | Учителя-предметники, зам.директора | |
| 6 | Внедрение и использование современных цифровых технологий в программы внеурочной деятельности | Согласно  расписанию занятий | Учителя-предметники, зам.директора | |
| 7 | Осуществление подготовки учащихся к Всероссийской олимпиаде школьников, в том числе в электронном и дистанционном формате | Согласно  расписанию занятий | Учителя-предметники, зам.директора | |
| **Информатизация образовательного процесса** | | | |
| 1. | Разработка и проведение уроков с использованием мультимедиа-ресурсов и средств ИКТ | в течение года | Педагогический коллектив |
| 2. | Оказание консультационной, технической и методической помощи педагогам- предметникам, разрабатывающим материалы для размещения на сайте или готовящим уроки с компьютерной поддержкой | в течение года | Зам. директора |
| 3. | Создание банка методических разработок | в течение года | Зам. директора |
| **Автоматизация управления школой** | | | |
| 1. | Информационное и оперативное взаимодействие с управляющими структурами | в течение года | Администрация школы |
| 2. | Работа с базами данных учащихся и педколлектива, электронной документацией | в течение года | Администрация школы,  классные руководители |
| **3** | Организация повышения квалификации педагогических кадров | в течение года | Заместитель директора |
| **Формирование информационного пространства** | | | |
| **1** | Установка и настройка оборудования кабинетов ЦОС | май-август 2025 | Учителя биологии и химии |
| **2** | Поддержание функционирования оборудования кабинетов ЦОС | в течение года | Учитель |
| **3** | Участие школы в сетевых образовательных  проектах, олимпиадах, конкурсах, конференциях, форумах | в течение года | Заместители директора |
| **4** | Сопровождение школьного сайта | в течение года | Ответственный |
| **5** | Своевременное лицензирование и обновление антивирусного ПО | в течение года | Зам. директора, учителя биологии и химии |
| **Анализ и контроль** | | | |
| **1** | Мониторинг работы ЦОС | В течение года | Директор |

**Материально-техническое обеспечение кабинета информатики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Инвентаризационный**  **№** | **Количество, шт.** |
| 1. | Телевизор | АШ000105 | 1 |
| 3. | Стойка мобильная | БА000104-2 | 1 |
| 4. | Камера видеонаблюдения | БА000106-4 | 1 |

**Инструкция по технике безопасности и правилам поведения учащихся в кабинете ЦОС**

Учащимся строго запрещается:

* находиться в кабинете без разрешения учителя;
* вставать без разрешения учителя со своих мест;
* бегать по кабинету;
* мешать работе других учащихся или учителя;
* находиться в кабинете в верхней или во влажной одежде;
* включать или выключать аппаратуру без указания учителя;
* работать с клавиатурой без указания учителя;
* прикасаться к аппаратуре влажными или грязными руками;
* прикасаться к защитному экрану или к экрану монитора;
* прикасаться к разъемам системного блока и устройствам заземления;
* класть книги и тетради на монитор или клавиатуру;
* самостоятельно устранять неисправность в работе компьютера.

Во время работы с компьютером (ноутбуком) необходимо соблюдать дистанцию между глазами и экраном монитора не менее 50 см. Учащиеся с ослабленным зрением обязаны работать в очках. Начинать работу только по команде учителя. Во время работы строго выполнять все указания учителя. Непрерывная длительность занятий непосредственно с ПК не должна превышать:

* для учащихся 16 лет и старше на первом часу учебных занятий 25-30 минут, на втором - 20 минут;
* для учащихся 14-15 лет - 20-25 минут;
* для учащихся 11-13 лет - 15-20 минут;
* для учащихся 7-10 лет - 15 минут;
* для учащихся 6 лет - 10 минут.

Занятия в кружках с использованием ПК для каждого кружковца должны проводиться не чаще одного раза в неделю общей продолжительностью:

* для учащихся 16 лет и старше до 90 минут;
* для учащихся 14-15 лет не более 75 минут;
* для учащихся 11 -13 лет не более 60 минут;
* для учащихся 7-10 лет не более 45 минут.

# Инструкция по охране труда при работе с компьютерами, принтерами, ксероксами и другими электрическими приборами

Общие требования безопасности

* 1. К работе с компьютерами, принтерами, ксероксами и другими электрическими приборами допускаются лица, обученные данной специальности, прошедшие вводный инструктаж по охране труда, инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности непосредственно на рабочем месте и инструктаж в объеме 1-й группы по электробезопасности.
  2. При работе с дисплеями не допускается расположение рабочих мест в помещениях без естественного освещения.
  3. Рабочие места с дисплеями от стены с оконными проемами должны находиться на расстоянии не менее 1,5 м, от других стен - не менее 1 м. Расстояние от задней и боковых стен дисплея до другого человека должно быть не менее 1,5 м. Размеры рабочей поверхности столешницы должны быть не менее 1600 х 900 мм. Под столешницей рабочего стола должно быть свободное пространство для ног с размерами по высоте не менее 600 мм, по ширине - 500 мм, по глубине - 650 мм. Возможно оборудование рабочего места подставкой для ног шириной 350 мм и длиной 400 мм.
  4. Для защиты от прямых солнечных лучей должны предусматриваться солнцезащитные устройства (пленка с металлизированным покрытием, регулируемые жалюзи с вертикальными ламелями и др.)
  5. Клавиатура дисплея не должна быть жестко связана с монитором. Площадь помещения из расчета на одного человека следует предусматривать не менее 6,0 м2.
  6. На рабочих местах необходимо обеспечивать микроклиматические параметры, уровни освещенности, шума и состояния воздушной среды согласно санитарным нормам.
  7. Освещение должно быть смешанным (естественным и искусственным).
  8. Перед началом работы необходимо проверить освещение рабочего места, при необходимости принять

меры к его нормализации. Осветительные установки должны обеспечивать равномерную освещенность с помощью преимущественно отраженного или рассеянного светораспределения.

* 1. Осветительные приборы не должны создавать слепящих бликов на клавиатуре и других частях пульта, а также на экране дисплея в направлении глаз оператора. Для исключения отражения на экране бликов от светильников необходимо применять специальные фильтры для экранов, антибликерные сетки, козырьки или располагать источники света параллельно направлению взгляда на экран ВДТ с обеих сторон.
  2. Пол помещения должен быть покрыт материалами, не выделяющими вредных веществ, поглощающими шум, не накапливающими статического электричества. Для предотвращения образования изащиты от

статического электричества необходимо использовать нейтрализаторы и увлажнители, а полы должны иметь антистатическое покрытие. Защита от статического электричества должна проводиться в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами допускаемой напряженности электрического поля.

Допускаемые уровни напряженности электростатических полей на рабочих местах не должны превышать 20 КВ/м (ГОСТ 120,145-84). Мощность экспозиционной дозы низкоэнергетического рентгеновского излучения на расстоянии 5 см от экрана, задней и боковых стенок дисплея не должна превышать 100 мкр/ч (0,03 мкр/с). Мощность ультрафиолетового излучения не должна превышать 10 Вт/мч-2 Вт/мч на расстоянии 5 и 30 см от экрана дисплея (ГОСТ 2795488).

* 1. Перед началом работы убедиться в исправности оборудования, заземления электропроводки. В случае обнаружения неисправностей к работе не приступать. О случаях травмирования и обнаружения

неисправности или возможной опасности предупредить окружающих оборудования немедленно сообщить руководителю. Работать на неисправном оборудовании запрещается.

* 1. Не разрешается допускать на свое рабочее место лиц, не имеющих отношения к данной работе. Необходимо содержать в чистоте рабочее место и не загромождать его посторонними предметами.
  2. Лица, виновные в нарушении требований, изложенных в данной инструкции, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

# Инструкция по охране труда при работе в кабинете ЦОС. Общие требования безопасности

* + 1. К работе в кабинете допускаются учащиеся с 1-го класса, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
    2. При работе в кабинете учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленный режим труда и отдыха.

При работе в кабинете возможно воздействие на учащихся следующих опасных и вредных производственных факторов:

* + - * неблагоприятное воздействие на организм человека неонизирующих электромагнитных излучений видеотерминалов;
      * неблагоприятное воздействие на зрение визуальных эргономических параметров видеотерминалов, выходящих за пределы оптимального диапазона;
      * нарушение осанки, искривление позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
      * нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
      * поражение электрическим током.

Кабинет должен быть укомплектован медицинской аптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств для оказания первой помощи при травмах или при плохом самочувствии.

При работе в кабинете необходимо соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Кабинет должен быть оснащен углекислотным огнетушителем.

* + 1. При неисправности оборудования необходимо прекратить работу, о каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю.

В процессе работы с видеотерминалами учащиеся должны соблюдать порядок проведения работ, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда,привлекаются к ответственности и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

В случае нарушения инструкции по охране труду и правилам ТБ учитель имеет право ограничить допуск учащегося в кабинет.

Учащиеся школы и их родители несут персональную ответственность за порчу оборудования, произошедшего по вине учащегося. Ремонт производится непосредственно учащимся или его родителями или оплачивается ими и не освобождает учащегося или его родителей от оплаты ущерба, понесенного школой вследствие неработоспособности оборудования.

# Требования безопасности перед началом работы

Необходимо тщательно проветрить кабинет и убедиться, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 19-21°С, относительная влажность воздуха в пределах 62-55%. Убедиться в наличии защитного заземления оборудования, а также защитных экранов видеотерминалов.

Включить видеотерминалы, проверить стабильность и четкость изображения на экранах.

# Требования безопасности во время работы

Не включать видеотерминалы без разрешения учителя.

Недопустимы занятия за одним видеотерминалом двух и более человек.

При работающем видеотерминале расстояние от глаз до экрана должно быть 0,6-0,7 м, уровень глаз должен приходиться на центр экрана или на 2/3 его высоты.

Тетрадь для записей располагать на подставке с наклоном 12-15° на расстоянии 55-65 см от глаз, тетрадь должна быть хорошо освещена.

Изображение на экранах видеотерминалов должно быть стабильным, ясным и предельно четким, не иметь мерцаний символов и фона, на экранах не должно быть бликов и отражений светильников, окон и окружающих предметов.

Длительность работы с видеотерминалами не должно превышать:

* для учащихся 1-х классов (6 лет) - 10 мин.;
* для учащихся 2-5 классов -15 мин.;
* для учащихся 6-7 классов - 20 мин.;
* для учащихся 8-9 классов - 25 мин.;
* для учащихся 10-11 классов - при двух уроках подряд на первом из них - 30 мин., на втором
* 20 мин., после чего сделать перерыв не менее 10 мин. для выполнения специальных упражнений, снижающих зрительное утомление.

Ежедневная длительность работы за видеотерминалами не должна превышать 3-х часов для учащихся старше 16 лет и 2-х часов для учащихся моложе 16 лет с обязательным проведением гимнастики для глаз через каждые 20 - 25 мин. работы и физических упражнений через каждые 45 мин. во время перерывов.

Занятия в кружках с использованием видеотерминалов должны проводиться не раньше, чем через

1 час после окончания учебных занятий в школе, не чаще 2-х раз в неделю общей продолжительностью: для учащихся 2-5 классов - не более 60 мин., для учащихся 6-х классов и старше

* до 90 мин.

Не рекомендуется использовать в кабинете для написания информации меловую доску.

# Требования безопасности в аварийных ситуациях

В случае появления неисправности в работе видеотерминала следует выключить его и сообщить об этом учителю.

При плохом самочувствии, появлении головной боли, головокружения и пр. прекратить работу и сообщить об этом учителю.

При поражении электрическим током немедленно отключить видеотерминалы, оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

# Требования безопасности по окончании работы

С разрешения учителя выключить видеотерминалы и привести в порядок рабочее место. Тщательно проветрить и провести влажную уборку кабинета.

Учитель должен закрыть окна, выключить свет.

УТВЕРЖДЕН

приказом МБОУ «Кадниковская школа» от 28.11.2024г. № 143

Паспорт кабинета информатики № 16 Цифровая образовательная среда

отв. И.А. Непогодьева

п. Кадниковский, 2024

# Содержание паспорта кабинета

**Цифровая образовательная среда МБОУ «Кадниковская школа»**

* Пояснительная записка
* План работы кабинета на 2024-2025 учебный год
* Перечень оборудования кабинета
* Правила использования кабинета
* Инструкция по технике безопасности и правилам поведения учащихся в кабинете
* Инструкция по охране труда при работе с компьютерами, принтерами, ксероксами и другими электрическими приборами

\* Инструкция по охране труда при работе в кабинете ЦОС

# Пояснительная записка

**«Цифровая образовательная среда» (далее - ЦОС)** — это федеральный проект нацпроекта «Образование», направленный на создание к 2024 году в образовательных организациях современной и доступной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней, путем обновления информационно- коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, создания федеральной цифровой платформы.

**ЦОС** — это всероссийская информационная система, с помощью которой планируется внедрить в стране электронную образовательную среду. Федеральный проект ЦОС призван способствовать оптимизации школьного образования и гарантировать эффективное использование новейших технологий в процессе обучения. Однако, речь не идѐт об отмене традиционной классно-урочной системы.

Ключевая идея проекта – создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

Под **ЦОС** понимают единую информационную систему, которая объединит всех участников образовательного процесса — учеников, учителей, родителей и администрацию учебных заведений.

Что же такое цифровая образовательная среда? В неѐ входит несколько компонентов – высокоскоростной интернет в школе, обеспечение кабинетов техникой, а также широкий набор сервисов, расширяющих интерактивность процесса обучения.

# ЦОС включает в себя:

* Комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе электронных;
* Совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий: компьютеры, средства связи (смартфоны, планшеты), иное информационно- коммуникационное оборудование;
* Ряд педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

**Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»** направлен на создание и внедрение в образовательных организациях цифровой образовательной среды, а также обеспечение реализации цифровой трансформации системы образования.

Участие в данном проекте позволит обеспечить обновление содержания образования и предоставит возможность школьникам свободно и одновременно безопасно ориентироваться в цифровом пространстве.

# Сроки реализации:

2024 — 2025

**Цель:** создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

# Задачи:

* + Обеспечивать информационно-методическую поддержку образовательной деятельности;
  + Использовать современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;
* Организовывать дистанционное взаимодействие всех участников образовательной деятельности (учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе в рамках дистанционного образования;
* Организовывать дистанционное взаимодействие школы с другими организациями социальной сферы: учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности.

Введение ЦОС в российских школах — это **не переход на дистанционное обучение** и не отказ от личного посещения детьми школ. Цифровая образовательная среда направлена в первую очередь на то, чтобы расширить интерактивность процесса обучения, а не подменить собой живое общение с педагогом.

ЦОС создаст условия для применения в традиционной классно-урочной системе возможностей электронного образования, дистанционных обучающих технологий и ресурсов.

# Внедрение в российских школах ЦОС даст учащимся и педагогам следующие преимущества:

* доступ к высокоскоростному интернету в школе (100 Мб/с для городских и 50 Мб/с для сельских);
* доступ к различным образовательным сайтам и порталам, при помощи которых можно будет улучшить знания по предметам;
* возможность дистанционного освоения учебного материала детьми, которые по тем или иным причинами, например, из-за болезни, не могут ходить в школу;
* возможность ведения электронного обмена документацией: дневники, классные журналы, расписание и так далее;
* возможность получать информацию о процессе обучения на различных государственных платформах, например, на портале «Госуслуг»;
* получение доступа к видеотрансляциям лучших уроков;
* автоматизация процессов, которая избавит педагогов от лишней бумажной работы с отчетами — предполагается, что специальные программы будут самостоятельно анализировать данные обо всех учениках, что существенно облегчит работу по сбору информации об успешности образовательного процесса.

Такие изменения наиболее актуальны для отдаленных российских регионов — при помощи ЦОС они получат **доступ к передовым образовательным стандартам** и технологиям, что существенно повысит качество обучения.

Цифровые технологии внедряются практически во все сферы жизни современных людей и влияют не только на развитие отдельной страны, но и всего мира. Чтобы быть конкурентоспособным на глобальном уровне, государству необходимы специалисты, умеющие работать с современными информационными технологиями. Именно поэтому начинать цифровое обучение целесообразно уже со школы.

**Кабинет** - элемент учебно-материальной базы, необходимой для качественного проведения уроков по программе предмета, а также для кружковой работы во внеурочное время и самостоятельной подготовки преподавателей и учащихся.

На кабинет ЦОС возлагается решение следующих **целевых задач:**

* Создание необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и стимулирования творческого труда учащихся;
* Приобретение учащимися устойчивых навыков и культуры работы на компьютере;
* Приобретение учащимися устойчивых навыков и культуры работы с различными инструментами цифровой лаборатории;
* Формирование у учащихся развитого операционного мышления;
* Организация содержательного досуга;
* Формирование общей культуры учащихся. Кабинет ЦОС **должен отвечать следующим требованиям:**
* Представлять собой помещение, удобное для занятий, удовлетворяющее санитарно-гигиеническим нормам;
* Быть оснащенным необходимой компьютерной техникой и программным обеспечением, отвечающим современным требованиям;
* Быть постоянно готовым для проведения уроков, занятий и внеклассной работы;
* Содержать учебную литературу и наглядные пособия по предметам.

На компьютерной технике, используемой в процессе обучения, должно быть установлено лицензионное программное обеспечение, отвечающее требованиям к содержательной части обучения и соответствующее современному уровню развития информационных технологий.

**План работы кабинета на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| **Реализация образовательных программ основного общего образования дополнительного образования** | | | |
| 1. | Уроки информатики и ИКТ в 5-9 классах (уроки информатики, уроки математики, занятия по финансовой грамотности. | Согласно расписанию  занятий в течение учебного года | Учителя информатики (учителя-  предметники) |
| 2. | Занятия внеурочной деятельностью | Согласно  расписанию занятий внеурочной деятельностью в  течение учебного года | Учителя информатики |
| 3. | Консультации по подготовке учащихся 9 классов к ОГЭ по информатике и ИКТ. | Согласно  расписанию консультаций | Учитель информатики |
| 4 | Проведение онлайн-уроков, иных мероприятий для учащихся и их родителей | Согласно плану работы по внедрению  онлайн-уроков в деятельность педагогических  работников | Администрация |
| 5 | Внедрение и использование современных цифровых технологий в основные общеобразовательные  программы урочной деятельности по предметам социально-гуманитарного цикла | Согласно  расписанию занятий | Учителя-предметники, зам.директора |
| 6 | Внедрение и использование современных цифровых технологий в программы внеурочной деятельности по направлениям: робототехника, музейная деятельность | Согласно  расписанию занятий | Учителя-предметники, зам.директора |
| 7 | Осуществление подготовки учащихся к Всероссийской олимпиаде школьников, в том числе в электронном и дистанционном формате | Согласно  расписанию занятий | Учителя-предметники, зам.директора |
| **Безопасность в сети Интернет** | | | |
| 1 | Организация участия во Всероссийском  образовательном мероприятии «Урок Цифры»   * Код города: технологии в движении * Кибербезопасность и искусственный интеллект * Секреты операционных систем  Технологии современного программирования | 06-26.02.2025  13.01 - 02.02.2025  10.02 -02.03.2025г.  10.03.-06.04.2025г.  Апрель 2025г. | Заместитель директора по УВР.,  учителя информатики, классные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | Квантовые вычисления и материалы будущего | 14.09.2024-  10.12.2024г. | Заместитель директора по УВР.,  учителя информатики, классные руководители |
| **Информатизация образовательного процесса** | | | |
| 1. | Разработка и проведение уроков с использованием мультимедиа-ресурсов и средств ИКТ | в течение года | Педагогический коллектив |
| 2. | Оказание консультационной, технической и методической помощи педагогам- предметникам, разрабатывающим материалы для размещения на сайте или готовящим уроки с компьютерной поддержкой | в течение года | Зам. директора |
| 3. | Создание банка методических разработок | в течение года | Зам. директора |
| **Автоматизация управления школой** | | | |
| 1. | Информационное и оперативное взаимодействие с управляющими структурами | в течение года | Администрация школы |
| 2. | Работа с базами данных учащихся и  педколлектива, электронной документацией | в течение года | Администрация школы,  классные руководители |
| **3** | Организация повышения квалификации педагогических кадров | в течение года | Заместитель директора |
| **Формирование информационного пространства** | | | |
| **1** | Установка и настройка оборудования кабинетов ЦОС | май-август  2025 | Учитель  информатики |
| **2** | Поддержание функционирования оборудования кабинетов ЦОС | в течение года | Учитель |
| **3** | Участие школы в сетевых образовательных  проектах, олимпиадах, конкурсах, конференциях, форумах | в течение года | Заместители директора |
| **4** | Сопровождение школьного сайта | В течение года | Ответственный |
| **5** | Своевременное лицензирование и обновление антивирусного ПО | В течение года | Зам. директора, учителя  информатики |
| **Анализ и контроль** | | | |
| **1** | Мониторинг работы ЦОС | В течение года | Директор |

**Материально-техническое обеспечение кабинета информатики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Инвентаризационный**  **№** | **Количество, шт.** |
| 1. | Интерактивный комплекс с  вычислительным блоком | АШ000099-1 | 1 |
| 2. | МФУ Canon | А3630113 | 1 |
| 3. | Стойка мобильная | БА000104-1 | 1 |
| 4. | Камера видеонаблюдения | БА000106-3 | 1 |
| 5. | Ноутбук | АШ000101-31 –  АШ000101-61 | 31 |

**Инструкция по технике безопасности и правилам поведения учащихся в кабинете ЦОС**

Учащимся строго запрещается:

* находиться в кабинете без разрешения учителя;
* вставать без разрешения учителя со своих мест;
* бегать по кабинету;
* мешать работе других учащихся или учителя;
* находиться в кабинете в верхней или во влажной одежде;
* включать или выключать аппаратуру без указания учителя;
* работать с клавиатурой без указания учителя;
* прикасаться к аппаратуре влажными или грязными руками;
* прикасаться к защитному экрану или к экрану монитора;
* прикасаться к разъемам системного блока и устройствам заземления;
* класть книги и тетради на монитор или клавиатуру;
* самостоятельно устранять неисправность в работе компьютера.

Во время работы с компьютером (ноутбуком) необходимо соблюдать дистанцию между глазами и экраном монитора не менее 50 см. Учащиеся с ослабленным зрением обязаны работать в очках. Начинать работу только по команде учителя. Во время работы строго выполнять все указания учителя. Непрерывная длительность занятий непосредственно с ПК не должна превышать:

* для учащихся 16 лет и старше на первом часу учебных занятий 25-30 минут, на втором - 20 минут;
* для учащихся 14-15 лет - 20-25 минут;
* для учащихся 11-13 лет - 15-20 минут;
* для учащихся 7-10 лет - 15 минут;
* для учащихся 6 лет - 10 минут.

Занятия в кружках с использованием ПК для каждого кружковца должны проводиться не чаще одного раза в неделю общей продолжительностью:

* для учащихся 16 лет и старше до 90 минут;
* для учащихся 14-15 лет не более 75 минут;
* для учащихся 11 -13 лет не более 60 минут;
* для учащихся 7-10 лет не более 45 минут.

# Инструкция по охране труда при работе с компьютерами, принтерами, ксероксами и другими электрическими приборами

Общие требования безопасности

* 1. К работе с компьютерами, принтерами, ксероксами и другими электрическими приборами допускаются лица, обученные данной специальности, прошедшие вводный инструктаж по охране труда, инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности непосредственно на рабочем месте и инструктаж в объеме 1-й группы по электробезопасности.
  2. При работе с дисплеями не допускается расположение рабочих мест в помещениях без естественного освещения.
  3. Рабочие места с дисплеями от стены с оконными проемами должны находиться на расстоянии не менее 1,5 м, от других стен - не менее 1 м. Расстояние от задней и боковых стен дисплея до другого человека должно быть не менее 1,5 м. Размеры рабочей поверхности столешницы должны быть не менее 1600 х 900 мм. Под столешницей рабочего стола должно быть свободное пространство для ног с размерами по высоте не менее 600 мм, по ширине - 500 мм, по глубине - 650 мм. Возможно оборудование рабочего места подставкой для ног шириной 350 мм и длиной 400 мм.
  4. Для защиты от прямых солнечных лучей должны предусматриваться солнцезащитные устройства (пленка с металлизированным покрытием, регулируемые жалюзи с вертикальными ламелями и др.)
  5. Клавиатура дисплея не должна быть жестко связана с монитором. Площадь помещения из расчета на одного человека следует предусматривать не менее 6,0 м2.
  6. На рабочих местах необходимо обеспечивать микроклиматические параметры, уровни освещенности, шума и состояния воздушной среды согласно санитарным нормам.
  7. Освещение должно быть смешанным (естественным и искусственным).
  8. Перед началом работы необходимо проверить освещение рабочего места, при необходимости принять

меры к его нормализации. Осветительные установки должны обеспечивать равномерную освещенность с помощью преимущественно отраженного или рассеянного светораспределения.

* 1. Осветительные приборы не должны создавать слепящих бликов на клавиатуре и других частях пульта, а также на экране дисплея в направлении глаз оператора. Для исключения отражения на экране бликов от светильников необходимо применять специальные фильтры для экранов, антибликерные сетки, козырьки или располагать источники света параллельно направлению взгляда на экран ВДТ с обеих сторон.
  2. Пол помещения должен быть покрыт материалами, не выделяющими вредных веществ, поглощающими шум, не накапливающими статического электричества. Для предотвращения образования изащиты от

статического электричества необходимо использовать нейтрализаторы и увлажнители, а полы должны иметь антистатическое покрытие. Защита от статического электричества должна проводиться в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами допускаемой напряженности электрического поля.

Допускаемые уровни напряженности электростатических полей на рабочих местах не должны превышать 20 КВ/м (ГОСТ 120,145-84). Мощность экспозиционной дозы низкоэнергетического рентгеновского излучения на расстоянии 5 см от экрана, задней и боковых стенок дисплея не должна превышать 100 мкр/ч (0,03 мкр/с). Мощность ультрафиолетового излучения не должна превышать 10 Вт/мч-2 Вт/мч на расстоянии 5 и 30 см от экрана дисплея (ГОСТ 2795488).

* 1. Перед началом работы убедиться в исправности оборудования, заземления электропроводки. В случае обнаружения неисправностей к работе не приступать. О случаях травмирования и обнаружения

неисправности или возможной опасности предупредить окружающих оборудования немедленно сообщить руководителю. Работать на неисправном оборудовании запрещается.

* 1. Не разрешается допускать на свое рабочее место лиц, не имеющих отношения к данной работе. Необходимо содержать в чистоте рабочее место и не загромождать его посторонними предметами.
  2. Лица, виновные в нарушении требований, изложенных в данной инструкции, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

# Инструкция по охране труда при работе в кабинете ЦОС. Общие требования безопасности

* + 1. К работе в кабинете допускаются учащиеся с 1-го класса, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
    2. При работе в кабинете учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленный режим труда и отдыха.

При работе в кабинете возможно воздействие на учащихся следующих опасных и вредных производственных факторов:

* + - * неблагоприятное воздействие на организм человека неонизирующих электромагнитных излучений видеотерминалов;
      * неблагоприятное воздействие на зрение визуальных эргономических параметров видеотерминалов, выходящих за пределы оптимального диапазона;
      * нарушение осанки, искривление позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
      * нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
      * поражение электрическим током.

Кабинет должен быть укомплектован медицинской аптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств для оказания первой помощи при травмах или при плохом самочувствии.

При работе в кабинете необходимо соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Кабинет должен быть оснащен углекислотным огнетушителем.

* + 1. При неисправности оборудования необходимо прекратить работу, о каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю.

В процессе работы с видеотерминалами учащиеся должны соблюдать порядок проведения работ, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда,привлекаются к ответственности и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

В случае нарушения инструкции по охране труду и правилам ТБ учитель имеет право ограничить допуск учащегося в кабинет.

Учащиеся школы и их родители несут персональную ответственность за порчу оборудования, произошедшего по вине учащегося. Ремонт производится непосредственно учащимся или его родителями или оплачивается ими и не освобождает учащегося или его родителей от оплаты ущерба, понесенного школой вследствие неработоспособности оборудования.

# Требования безопасности перед началом работы

Необходимо тщательно проветрить кабинет и убедиться, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 19-21°С, относительная влажность воздуха в пределах 62-55%. Убедиться в наличии защитного заземления оборудования, а также защитных экранов видеотерминалов.

Включить видеотерминалы, проверить стабильность и четкость изображения на экранах.

# Требования безопасности во время работы

Не включать видеотерминалы без разрешения учителя.

Недопустимы занятия за одним видеотерминалом двух и более человек.

При работающем видеотерминале расстояние от глаз до экрана должно быть 0,6-0,7 м, уровень глаз должен приходиться на центр экрана или на 2/3 его высоты.

Тетрадь для записей располагать на подставке с наклоном 12-15° на расстоянии 55-65 см от глаз, тетрадь должна быть хорошо освещена.

Изображение на экранах видеотерминалов должно быть стабильным, ясным и предельно четким, не иметь мерцаний символов и фона, на экранах не должно быть бликов и отражений светильников, окон и окружающих предметов.

Длительность работы с видеотерминалами не должно превышать:

* для учащихся 1-х классов (6 лет) - 10 мин.;
* для учащихся 2-5 классов -15 мин.;
* для учащихся 6-7 классов - 20 мин.;
* для учащихся 8-9 классов - 25 мин.;
* для учащихся 10-11 классов - при двух уроках подряд на первом из них - 30 мин., на втором
* 20 мин., после чего сделать перерыв не менее 10 мин. для выполнения специальных упражнений, снижающих зрительное утомление.

Ежедневная длительность работы за видеотерминалами не должна превышать 3-х часов для учащихся старше 16 лет и 2-х часов для учащихся моложе 16 лет с обязательным проведением гимнастики для глаз через каждые 20 - 25 мин. работы и физических упражнений через каждые 45 мин. во время перерывов.

Занятия в кружках с использованием видеотерминалов должны проводиться не раньше, чем через

1 час после окончания учебных занятий в школе, не чаще 2-х раз в неделю общей продолжительностью: для учащихся 2-5 классов - не более 60 мин., для учащихся 6-х классов и старше

* до 90 мин.

Не рекомендуется использовать в кабинете для написания информации меловую доску.

# Требования безопасности в аварийных ситуациях

В случае появления неисправности в работе видеотерминала следует выключить его и сообщить об этом учителю.

При плохом самочувствии, появлении головной боли, головокружения и пр. прекратить работу и сообщить об этом учителю.

При поражении электрическим током немедленно отключить видеотерминалы, оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

# Требования безопасности по окончании работы

С разрешения учителя выключить видеотерминалы и привести в порядок рабочее место. Тщательно проветрить и провести влажную уборку кабинета.

Учитель должен закрыть окна, выключить свет.

УТВЕРЖДЕН

приказом МБОУ «Кадниковская школа» от 28.11.2024г. № 143

Паспорт кабинета биологии № 17

Цифровая образовательная среда

отв. В.А. Макаренкова

п. Кадниковский, 2024

# Содержание паспорта кабинета

**Цифровая образовательная среда МБОУ «Кадниковская школа»**

* Пояснительная записка
* План работы кабинета на 2024-2025 учебный год
* Перечень оборудования кабинета
* Правила использования кабинета
* Инструкция по технике безопасности и правилам поведения учащихся в кабинете
* Инструкция по охране труда при работе с компьютерами, принтерами, ксероксами и другими электрическими приборами

\* Инструкция по охране труда при работе в кабинете ЦОС

# Пояснительная записка

**«Цифровая образовательная среда» (далее - ЦОС)** — это федеральный проект нацпроекта

«Образование», направленный на создание к 2024 году в образовательных организациях современной и доступной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней, путем обновления информационно- коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, создания федеральной цифровой платформы.

**ЦОС** — это всероссийская информационная система, с помощью которой планируется внедрить в стране электронную образовательную среду. Федеральный проект ЦОС призван способствовать оптимизации школьного образования и гарантировать эффективное использование новейших технологий в процессе обучения. Однако, речь не идѐт об отмене традиционной классно-урочной системы.

Ключевая идея проекта – создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

Под **ЦОС** понимают единую информационную систему, которая объединит всех участников образовательного процесса — учеников, учителей, родителей и администрацию учебных заведений.

Что же такое цифровая образовательная среда? В неѐ входит несколько компонентов – высокоскоростной интернет в школе, обеспечение кабинетов техникой, а также широкий набор сервисов, расширяющих интерактивность процесса обучения.

# ЦОС включает в себя:

* Комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе электронных;
* Совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий: компьютеры, средства связи (смартфоны, планшеты), иное информационно- коммуникационное оборудование;
* Ряд педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

**Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»** направлен на создание и внедрение в образовательных организациях цифровой образовательной среды, а также обеспечение реализации цифровой трансформации системы образования.

Участие в данном проекте позволит обеспечить обновление содержания образования и предоставит возможность школьникам свободно и одновременно безопасно ориентироваться в цифровом пространстве.

# Сроки реализации:

2024 — 2025

**Цель:** создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

# Задачи:

* + Обеспечивать информационно-методическую поддержку образовательной деятельности;
  + Использовать современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;
* Организовывать дистанционное взаимодействие всех участников образовательной деятельности (учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе в рамках дистанционного образования;
* Организовывать дистанционное взаимодействие школы с другими организациями социальной сферы: учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности.

Введение ЦОС в российских школах — это **не переход на дистанционное обучение** и не отказ от личного посещения детьми школ. Цифровая образовательная среда направлена в первую очередь на то, чтобы расширить интерактивность процесса обучения, а не подменить собой живое общение с педагогом.

ЦОС создаст условия для применения в традиционной классно-урочной системе возможностей электронного образования, дистанционных обучающих технологий и ресурсов.

# Внедрение в российских школах ЦОС даст учащимся и педагогам следующие преимущества:

* доступ к высокоскоростному интернету в школе (100 Мб/с для городских и 50 Мб/с для сельских);
* доступ к различным образовательным сайтам и порталам, при помощи которых можно будет улучшить знания по предметам;
* возможность дистанционного освоения учебного материала детьми, которые по тем или иным причинами, например, из-за болезни, не могут ходить в школу;
* возможность ведения электронного обмена документацией: дневники, классные журналы, расписание и так далее;
* возможность получать информацию о процессе обучения на различных государственных платформах, например, на портале «Госуслуг»;
* получение доступа к видеотрансляциям лучших уроков;
* автоматизация процессов, которая избавит педагогов от лишней бумажной работы с отчетами — предполагается, что специальные программы будут самостоятельно анализировать данные обо всех учениках, что существенно облегчит работу по сбору информации об успешности образовательного процесса.

Такие изменения наиболее актуальны для отдаленных российских регионов — при помощи ЦОС они получат **доступ к передовым образовательным стандартам** и технологиям, что существенно повысит качество обучения.

Цифровые технологии внедряются практически во все сферы жизни современных людей и влияют не только на развитие отдельной страны, но и всего мира. Чтобы быть конкурентоспособным на глобальном уровне, государству необходимы специалисты, умеющие работать с современными информационными технологиями. Именно поэтому начинать цифровое обучение целесообразно уже со школы.

**Кабинет** - элемент учебно-материальной базы, необходимой для качественного проведения уроков по программе предмета, а также для кружковой работы во внеурочное время и самостоятельной подготовки преподавателей и учащихся.

На кабинет ЦОС возлагается решение следующих **целевых задач:**

* Создание необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и стимулирования творческого труда учащихся;
* Приобретение учащимися устойчивых навыков и культуры работы на компьютере;
* Приобретение учащимися устойчивых навыков и культуры работы с различными инструментами цифровой лаборатории;
* Формирование у учащихся развитого операционного мышления;
* Организация содержательного досуга;
* Формирование общей культуры учащихся. Кабинет ЦОС **должен отвечать следующим требованиям:**
* Представлять собой помещение, удобное для занятий, удовлетворяющее санитарно-гигиеническим нормам;
* Быть оснащенным необходимой компьютерной техникой и программным обеспечением, отвечающим современным требованиям;
* Быть постоянно готовым для проведения уроков, занятий и внеклассной работы;
* Содержать учебную литературу и наглядные пособия по предметам.

На компьютерной технике, используемой в процессе обучения, должно быть установлено лицензионное программное обеспечение, отвечающее требованиям к содержательной части обучения и соответствующее современному уровню развития информационных технологий.

**План работы кабинета на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Сроки | Ответственные | |
| **Реализация образовательных программ основного общего образования дополнительного образования** | | | | |
| 1. | Уроки биологии и химии в 5-9 классах (уроки географии) | Согласно расписанию  занятий в течение учебного года | Учителя географии (учителя-  предметники…) | |
| 2. | Занятия внеурочной деятельностью | Согласно расписанию занятий внеурочной деятельностью в  течение учебного года | Учителя географии | |
| 3. | Консультации по подготовке учащихся 9 классов к ОГЭ по географии. | Согласно  расписанию консультаций | Учитель географии | |
| 4 | Проведение онлайн-уроков, иных мероприятий для учащихся и их родителей | Согласно плану работы по внедрению  онлайн-уроков в деятельность педагогических  работников | Администрация | |
| 5 | Внедрение и использование современных цифровых технологий в основные общеобразовательные программы урочной деятельности по предметам естественно-научного цикла | Согласно  расписанию занятий | Учителя-предметники, зам.директора | |
| 6 | Внедрение и использование современных цифровых технологий в программы дополнительного объединения «Решение географических задач с использованием специальных источников информации» | Согласно  расписанию занятий | Учителя-предметники, зам.директора | |
| 7 | Осуществление подготовки учащихся к Всероссийской олимпиаде школьников, в том числе в электронном и дистанционном формате | Согласно  расписанию занятий | Учителя-предметники, зам.директора | |
| **Информатизация образовательного процесса** | | | |
| 1. | Разработка и проведение уроков с использованием мультимедиа-ресурсов и средств ИКТ | в течение года | Педагогический коллектив |
| 2. | Оказание консультационной, технической и методической помощи педагогам- предметникам, разрабатывающим материалы для размещения на сайте или готовящим уроки с компьютерной поддержкой | в течение года | Зам. директора |
| 3. | Создание банка методических разработок | в течение года | Зам. директора |
| **Автоматизация управления школой** | | | |
| 1. | Информационное и оперативное взаимодействие с управляющими структурами | в течение года | Администрация школы |
| 2. | Работа с базами данных учащихся и  педколлектива, электронной документацией | в течение года | Администрация школы,  классные руководители |
| **3** | Организация повышения квалификации педагогических кадров | в течение года | Заместитель директора |
| **Формирование информационного пространства** | | | |
| **1** | Установка и настройка оборудования кабинетов ЦОС | май-август 2025 | Учителя географии |
| **2** | Поддержание функционирования оборудования кабинетов ЦОС | в течение года | Учитель |
| **3** | Участие школы в сетевых образовательных  проектах, олимпиадах, конкурсах, конференциях, форумах | в течение года | Заместители директора |
| **4** | Сопровождение школьного сайта | в течение года | Ответственный |
| **5** | Своевременное лицензирование и обновление антивирусного ПО | в течение года | Зам. директора, учителя географии |
| **Анализ и контроль** | | | |
| **1** | Мониторинг работы ЦОС | в течение года | Директор |

**Материально-техническое обеспечение кабинета географии**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Инвентаризационный №** | **Количество, шт.** |
| 1. | Интерактивный комплекс с  вычислительным блоком | АШ000099-2 | 1 |
| 3. | Стойка мобильная | БА000104-3 | 1 |
| 4. | Камера видеонаблюдения | БА000106-5 | 1 |

**Инструкция по технике безопасности и правилам поведения учащихся в кабинете ЦОС**

Учащимся строго запрещается:

* находиться в кабинете без разрешения учителя;
* вставать без разрешения учителя со своих мест;
* бегать по кабинету;
* мешать работе других учащихся или учителя;
* находиться в кабинете в верхней или во влажной одежде;
* включать или выключать аппаратуру без указания учителя;
* работать с клавиатурой без указания учителя;
* прикасаться к аппаратуре влажными или грязными руками;
* прикасаться к защитному экрану или к экрану монитора;
* прикасаться к разъемам системного блока и устройствам заземления;
* класть книги и тетради на монитор или клавиатуру;
* самостоятельно устранять неисправность в работе компьютера.

Во время работы с компьютером (ноутбуком) необходимо соблюдать дистанцию между глазами и экраном монитора не менее 50 см. Учащиеся с ослабленным зрением обязаны работать в очках. Начинать работу только по команде учителя. Во время работы строго выполнять все указания учителя. Непрерывная длительность занятий непосредственно с ПК не должна превышать:

* для учащихся 16 лет и старше на первом часу учебных занятий 25-30 минут, на втором - 20 минут;
* для учащихся 14-15 лет - 20-25 минут;
* для учащихся 11-13 лет - 15-20 минут;
* для учащихся 7-10 лет - 15 минут;
* для учащихся 6 лет - 10 минут.

Занятия в кружках с использованием ПК для каждого кружковца должны проводиться не чаще одного раза в неделю общей продолжительностью:

* для учащихся 16 лет и старше до 90 минут;
* для учащихся 14-15 лет не более 75 минут;
* для учащихся 11 -13 лет не более 60 минут;
* для учащихся 7-10 лет не более 45 минут.

# Инструкция по охране труда при работе с компьютерами, принтерами, ксероксами и другими электрическими приборами

Общие требования безопасности

* 1. К работе с компьютерами, принтерами, ксероксами и другими электрическими приборами допускаются лица, обученные данной специальности, прошедшие вводный инструктаж по охране труда, инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности непосредственно на рабочем месте и инструктаж в объеме 1-й группы по электробезопасности.
  2. При работе с дисплеями не допускается расположение рабочих мест в помещениях без естественного освещения.
  3. Рабочие места с дисплеями от стены с оконными проемами должны находиться на расстоянии не менее 1,5 м, от других стен - не менее 1 м. Расстояние от задней и боковых стен дисплея до другого человека должно быть не менее 1,5 м. Размеры рабочей поверхности столешницы должны быть не менее 1600 х 900 мм. Под столешницей рабочего стола должно быть свободное пространство для ног с размерами по высоте не менее 600 мм, по ширине - 500 мм, по глубине - 650 мм. Возможно оборудование рабочего места подставкой для ног шириной 350 мм и длиной 400 мм.
  4. Для защиты от прямых солнечных лучей должны предусматриваться солнцезащитные устройства (пленка с металлизированным покрытием, регулируемые жалюзи с вертикальными ламелями и др.)
  5. Клавиатура дисплея не должна быть жестко связана с монитором. Площадь помещения из расчета на одного человека следует предусматривать не менее 6,0 м2.
  6. На рабочих местах необходимо обеспечивать микроклиматические параметры, уровни освещенности, шума и состояния воздушной среды согласно санитарным нормам.
  7. Освещение должно быть смешанным (естественным и искусственным).
  8. Перед началом работы необходимо проверить освещение рабочего места, при необходимости принять

меры к его нормализации. Осветительные установки должны обеспечивать равномерную освещенность с помощью преимущественно отраженного или рассеянного светораспределения.

* 1. Осветительные приборы не должны создавать слепящих бликов на клавиатуре и других частях пульта, а также на экране дисплея в направлении глаз оператора. Для исключения отражения на экране бликов от светильников необходимо применять специальные фильтры для экранов, антибликерные сетки, козырьки или располагать источники света параллельно направлению взгляда на экран ВДТ с обеих сторон.
  2. Пол помещения должен быть покрыт материалами, не выделяющими вредных веществ, поглощающими шум, не накапливающими статического электричества. Для предотвращения образования изащиты от

статического электричества необходимо использовать нейтрализаторы и увлажнители, а полы должны иметь антистатическое покрытие. Защита от статического электричества должна проводиться в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами допускаемой напряженности электрического поля.

Допускаемые уровни напряженности электростатических полей на рабочих местах не должны превышать 20 КВ/м (ГОСТ 120,145-84). Мощность экспозиционной дозы низкоэнергетического рентгеновского излучения на расстоянии 5 см от экрана, задней и боковых стенок дисплея не должна превышать 100 мкр/ч (0,03 мкр/с). Мощность ультрафиолетового излучения не должна превышать 10 Вт/мч-2 Вт/мч на расстоянии 5 и 30 см от экрана дисплея (ГОСТ 2795488).

* 1. Перед началом работы убедиться в исправности оборудования, заземления электропроводки. В случае обнаружения неисправностей к работе не приступать. О случаях травмирования и обнаружения

неисправности или возможной опасности предупредить окружающих оборудования немедленно сообщить руководителю. Работать на неисправном оборудовании запрещается.

* 1. Не разрешается допускать на свое рабочее место лиц, не имеющих отношения к данной работе. Необходимо содержать в чистоте рабочее место и не загромождать его посторонними предметами.
  2. Лица, виновные в нарушении требований, изложенных в данной инструкции, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

# Инструкция по охране труда при работе в кабинете ЦОС. Общие требования безопасности

* + 1. К работе в кабинете допускаются учащиеся с 1-го класса, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
    2. При работе в кабинете учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленный режим труда и отдыха.

При работе в кабинете возможно воздействие на учащихся следующих опасных и вредных производственных факторов:

* + - * неблагоприятное воздействие на организм человека неонизирующих электромагнитных излучений видеотерминалов;
      * неблагоприятное воздействие на зрение визуальных эргономических параметров видеотерминалов, выходящих за пределы оптимального диапазона;
      * нарушение осанки, искривление позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
      * нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
      * поражение электрическим током.

Кабинет должен быть укомплектован медицинской аптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств для оказания первой помощи при травмах или при плохом самочувствии.

При работе в кабинете необходимо соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Кабинет должен быть оснащен углекислотным огнетушителем.

* + 1. При неисправности оборудования необходимо прекратить работу, о каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю.

В процессе работы с видеотерминалами учащиеся должны соблюдать порядок проведения работ, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда,привлекаются к ответственности и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

В случае нарушения инструкции по охране труду и правилам ТБ учитель имеет право ограничить допуск учащегося в кабинет.

Учащиеся школы и их родители несут персональную ответственность за порчу оборудования, произошедшего по вине учащегося. Ремонт производится непосредственно учащимся или его родителями или оплачивается ими и не освобождает учащегося или его родителей от оплаты ущерба, понесенного школой вследствие неработоспособности оборудования.

# Требования безопасности перед началом работы

Необходимо тщательно проветрить кабинет и убедиться, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 19-21°С, относительная влажность воздуха в пределах 62-55%. Убедиться в наличии защитного заземления оборудования, а также защитных экранов видеотерминалов.

Включить видеотерминалы, проверить стабильность и четкость изображения на экранах.

# Требования безопасности во время работы

Не включать видеотерминалы без разрешения учителя.

Недопустимы занятия за одним видеотерминалом двух и более человек.

При работающем видеотерминале расстояние от глаз до экрана должно быть 0,6-0,7 м, уровень глаз должен приходиться на центр экрана или на 2/3 его высоты.

Тетрадь для записей располагать на подставке с наклоном 12-15° на расстоянии 55-65 см от глаз, тетрадь должна быть хорошо освещена.Изображение на экранах видеотерминалов должно быть стабильным, ясным и предельно четким, не иметь мерцаний символов и фона, на экранах не должно быть бликов и отражений светильников, окон и окружающих предметов.

Длительность работы с видеотерминалами не должно превышать:

* для учащихся 1-х классов (6 лет) - 10 мин.;
* для учащихся 2-5 классов -15 мин.;
* для учащихся 6-7 классов - 20 мин.;
* для учащихся 8-9 классов - 25 мин.;
* для учащихся 10-11 классов - при двух уроках подряд на первом из них - 30 мин., на втором
* 20 мин., после чего сделать перерыв не менее 10 мин. для выполнения специальных упражнений, снижающих зрительное утомление.

Ежедневная длительность работы за видеотерминалами не должна превышать 3-х часов для учащихся старше 16 лет и 2-х часов для учащихся моложе 16 лет с обязательным проведением гимнастики для глаз через каждые 20 - 25 мин. работы и физических упражнений через каждые 45 мин. во время перерывов.

Занятия в кружках с использованием видеотерминалов должны проводиться не раньше, чем через

1 час после окончания учебных занятий в школе, не чаще 2-х раз в неделю общей продолжительностью: для учащихся 2-5 классов - не более 60 мин., для учащихся 6-х классов и старше

* до 90 мин.

Не рекомендуется использовать в кабинете для написания информации меловую доску.

# Требования безопасности в аварийных ситуациях

В случае появления неисправности в работе видеотерминала следует выключить его и сообщить об этом учителю.

При плохом самочувствии, появлении головной боли, головокружения и пр. прекратить работу и сообщить об этом учителю.

При поражении электрическим током немедленно отключить видеотерминалы, оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

# Требования безопасности по окончании работы

С разрешения учителя выключить видеотерминалы и привести в порядок рабочее место. Тщательно проветрить и провести влажную уборку кабинета.

Учитель должен закрыть окна, выключить свет